

Weiterbildungskurs „Praxis Wirtschaftsarchiv“ – Top-Summer School an Top-Adresse!

Zielsetzung

Der Kurs ist als Weiterbildungsangebot für Archivarinnen und Archivare konzipiert, die in privaten Unternehmen oder in öffentlichen Archiven mit Wirtschaftsbeständen betraut sind. Er wird zweisprachig geführt, wobei sich jeder Referent und jede Teilnehmerin auch während der Gruppenarbeiten in seiner / ihrer Sprache ausdrücken kann und verstanden wird.

Der praxisorientierte Kurs vermittelt und vertieft mit Inputreferaten und Übungen archivari-sche Kernkompetenzen und Fähigkeiten, die in Wirtschafts- bzw. Unternehmensarchiven besonders gefragt sind. Dazu gehört die Kenntnis des spezifischen Archivguts der Wirtschaft und der Umgang mit dessen Bewertung, Erschliessung und (digitaler) Archivierung.

Präsentiert und diskutiert werden darüber hinaus das Berufsbild sowie Dienstleistungen und Produktpalette des Wirtschaftsarchivs und seiner Beschäftigten. Das Augenmerk gilt dabei zum Einen der Platzierung innerhalb des Unternehmens und der Kommunikation mit internen und externen Partnern, aber auch Aspekten des History Marketing und des Archivrechts.

Der mehrtägige Zusammenzug aller Teilnehmenden dient nicht zuletzt deren Vernetzung. Eine Podiumsdiskussion und die Präsenz der Referierenden auch ausserhalb ihrer Kursmodule ermöglichen weiterführende Fachgespräche. Für den persönlichen Austausch bieten die gemeinsamen Mahlzeiten und Freizeitangebote zudem ausreichend Gelegenheit. Den inspirierenden Rahmen dafür bildet eines der führenden historischen Hotels der Schweiz in der als "Kraftort" bekannten Engadiner Seenlandschaft!

Die aktive Teilnahme durch Beantwortung von Fragen und das Einbringen eigener Erfahrung im Vorfeld und während des Kurses wird vorausgesetzt, der (vorgängige) Besuch des Grundkurses des VSA zur theoretischen Vertiefung empfohlen.

Kursleitung	Daniel Nerlich (Archiv für Zeitgeschichte der ETH Zürich) Präsident der Arbeitsgruppe Archive der privaten Wirtschaft des VSA
Info	nerlich@history.gess.ethz.ch (deutsch) / flavia.ramelli@patek.com (französisch)
Termin	28.-31. August 2011 (Sonntag bis Mittwoch)
Kursort	Hotel Waldhaus Sils***** (www.waldhaus-sils.ch)
Referierende	Fachleute mit langjähriger Berufserfahrung gestalten sechs halbtägige Weiterbildungsmodule. Alle Referierenden verfügen über einschlägige Praxis in Unternehmens- und Wirtschaftsarchiven.
Teilnehmerzahl	maximal 25 (minimal 15)
Kursgebühr	CHF 1250.- (VSA-Mitglieder) / CHF 1350.- (Nichtmitglieder)
Unterkunft	3 Übernachtungen (Sonntag bis Mittwoch) im Einzelzimmer zum Vorzugspreis (total CHF 450.-!) gehen zu Lasten der Teilnehmenden.
Verpflegung	3 Mittagessen (ohne Getränke) und 3 Abendessen (ohne Getränke) sowie eine Seminarpauschale (Räume, Technik, Pausenverpflegung) sind in der Kursgebühr inbegriffen.
Bestätigung	Die Kursteilnehmenden erhalten eine Kursbestätigung des VSA.

Kursprogramm

Sonntag, 28. August 2011	Montag, 29. August 2011	Dienstag, 30. August 2011	Mittwoch, 31. August 2011
	<p>08.15-11.45 Uhr: <u>1 – Berufsbild und Organisation</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Evelyne Lüthi Graf (f/d), Hotelarchiv Schweiz Flavia Ramelli (f), Archives historiques Patek Philippe <p>Aufgaben, Dienstleistungen und Produktpalette des Wirtschaftsarchiv(ar)s. Wie und mit wem kommuniziere ich nach innen und nach aussen? Wo steht und wo könnte das Archiv im Unternehmen stehen?</p> <p>Übungen mit ausgewerteten Fragebögen, Organigrammen und Leistungsaufträgen der Teilnehmenden</p>	<p>08.15-11.45 Uhr: <u>3 – Bewertung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Thomas Inglin (d), Corporate Archives Zurich Financial Services <p>Gesetzliche Grundlagen der Bewertung im Wirtschaftsbereich. Strategien und Aufbewahrungsrichtlinien. Problemfall E-mail.</p> <p>Bewertungsübungen und Erarbeitung modellhafter interner Richtlinien</p>	<p>08.15-11.45 Uhr: <u>5 – Digitale Archivierung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Tobias Wildi (d), Docuteam GmbH <p>Digitale Archivierung: Grundprobleme, Lösungsansätze, Referenzmodelle und Standards. Kommunikation mit der IT-Abteilung.</p> <p>Übungen zur Umsetzung eines digitalen Archivs mit seiner Organisation, Prozessen und Technik</p>
	12.00 Uhr: Gemeinsames Mittagessen	12.00 Uhr: Gemeinsames Mittagessen	12.00 Uhr: Gemeinsames Mittagessen
<p>Individuelle Anreise</p> <p>18.00 Uhr: Vorstellungsrunde</p>	<p>13.30-17.00 Uhr: <u>2 – Archivgut der Wirtschaft</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Britta Leise (d), Konzernarchiv Georg Fischer Thomas Pereira Antunes (d), Unternehmensarchiv der AXA Winterthur <p>Archivgut der Wirtschaft (Grundlagen, Art des Schriftgutes). Das Wirtschaftsarchiv als Spiegel der Unternehmensprozesse.</p> <p>Übungen mit RM-Richtlinien und Registraturplänen der Teilnehmenden</p>	<p>13.30-17.00 Uhr: <u>4 – Erschliessung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Helene Pasquier (f), Patrimoine&Histoire ETA N.N. <p>Prinzipien und empfohlene Normen der Bestandserschliessung: Welcher Ansatz für Unternehmensarchive?</p> <p>Von der Evaluation von Archivinformationssystemen bis zur finalen Datenmigration: Erfahrungsbericht aus dem Firmenarchiv.</p> <p>18.30 Uhr: "Praxis Wirtschaftsarchiv" (Podiumsdiskussion mit Gästen aus Wirtschaft, Forschung, Archiven)</p>	<p>13.30-16.00 Uhr: <u>6 – Online-Vermittlung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Tanja Aenis (d), Nestlé Historical Archives Kai-Peter Uhlig (d), WerderViganò Anwälte <p>Der/die Archivar/in als Historiker/in. Archivgut und Immaterialgüterrechte.</p> <p>16.00 Uhr: Summary (Input: Flavia Ramelli [f]) und Kursbewertung durch Teilnehmende</p> <p>16.30 Uhr: Kursende</p>
19.30 Uhr: Gemeinsames Abendessen	19.30 Uhr: Gemeinsames Abendessen	19.30 Uhr: Gemeinsames Abendessen	

Groupe de travail "Archives d'entreprises privées"
<http://www.vsa-aas.org/fr/aktivitaet/groupe-de-travail-archives-dentreprises-privées/>

Cours de formation continue "Pratique des archives d'entreprise" – Classe d'été, dans un cadre classe!

Objectif du cours

Ce cours de formation continue s'adresse aux archivistes en poste dans des entreprises privées ou dans des archives publiques concernées par l'économie. Il sera dispensé dans les deux langues nationales (allemand / français) en partant du principe que chaque conférencier/ère ou participant/e puisse s'exprimer et être compris dans sa langue.

Le cours a une orientation pratique. Son objectif est de développer et approfondir – à travers des exposés introductifs et des exercices – les principales compétences archivistiques spécifiques au domaine des archives économiques et des archives d'entreprises. La connaissance des particularités des fonds économiques ainsi que les spécificités de leur évaluation, leur mise en valeur et leur archivage (numérique) seront abordés.

De plus, le profil du métier, les prestations de service ainsi que la gamme des produits qu'offrent les archives d'entreprise et leurs responsables seront présentés et discutés. L'accent sera mis non seulement sur la place de l'archiviste au sein de l'entreprise, sur la communication engagée à l'interne et à l'externe avec les autres partenaires, mais aussi sur les aspects relatifs au marketing historique et juridique.

La présence de tous les participant/e-s sur plusieurs jours sert d'abord à établir des contacts. Elle permet de poursuivre les discussions professionnelles (notamment durant les discussions plénières, les repas et temps libres ainsi que par la présence des conférencier/ère-s durant le séminaire). Le cours a comme cadre inspirant un hôtel historique, situé dans le paysage des lacs des Grisons connu comme "lieu de force"!

Le cours se base sur la participation active et sur l'échange des expériences préalables et acquises durant le cours. Avoir participé auparavant au cours de base de l'AAS est recommandé pour l'approfondissement des concepts théoriques.

Direction du cours	Daniel Nerlich (Archives d'histoire contemporaine de l'ETH Zurich) Président du groupe de travail "Archives d'entreprise" de l'AAS
Renseignement	nerlich@history.gess.ethz.ch (allemand) / flavia.ramelli@patek.com (français)
Date	28 au 31 août 2011 (dimanche à mercredi)
Lieu	Waldhaus Sils***** (www.waldhaus-sils.ch)
Intervenant-e-s	Chacun des six modules d'une demi-journée est conduit par un spécialiste ayant une longue expérience professionnelle et au bénéfice d'une pratique des archives économiques ou d'entreprise.
Nombre limité	25 participant-e-s au maximum seront admis-e-s (15 au minimum)
Coût du cours	CHF 1250.-
Logement	Les 3 nuitées (de dimanche à mercredi) en chambre simple au prix de préférence (total CHF 450.-!) sont à la charge des participant-e-s.
Repas	Les 3 repas de midi (boissons exclues) et 3 repas du soir (boissons exclues) ainsi que les collations durant les pauses sont compris dans les frais d'inscription.
Confirmation	Chaque participant-e recevra une confirmation de cours de l'AAS.

Programme du cours

Dimanche, 28 août 2011	Lundi 29 août 2011	Mardi 30 août 2011	Mercredi 31 août 2011
	<p>8h15-11h45: <u>1 – Profil du métier et organisation</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Evelyne Lüthi Graf (f/d), Archives Hôtelières Suisses Flavia Ramelli (f), Archives historiques Patek Philippe <p>Devoirs et prestations des archivistes d'entreprise. Comment et avec qui communiquer en interne et à l'externe? La place réelle et souhaitable des archives dans l'entreprise</p> <p>Exercices sur la base d'une enquête préalable, en relation avec les organigrammes et le cahier des charges des participant-e-s</p>	<p>8h15-11h45: <u>3 – Évaluation</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Thomas Inglin (d), Corporate Archives Zurich Financial Services <p>Fondements légaux de l'évaluation dans le domaine économique. Stratégies et lignes directrices de la conservation. Problèmes des e-mails.</p> <p>Exercices d'évaluation et élaboration de lignes directrices internes (modèle)</p>	<p>8h15-11h15: <u>5 – Archivage électronique</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Tobias Wildi (d), Docuteam SARL <p>Archivage électronique: problèmes principaux, évaluations de solutions, modèle de références et standards. Communication avec le département informatique.</p> <p>Exercices relatifs à la réalisation de l'organisation, la mise en place et la technique des archives électroniques</p>
	12h00: Repas en commun	12h00: Repas en commun	11h30: Repas en commun
<p>Arrivée des participant-e-s par leurs propres moyens</p> <p>18h00: Présentation des participant-e-s</p>	<p>13h30-17h00: <u>2 – Fonds d'archives d'entreprise</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Britta Leise (d), Archives de groupe Georg Fischer Thomas Pereira Antunes (d), Archives d'entreprise AXA Winterthur <p>Le fonds d'archives économique (fondement, type de documents). Les archives d'entreprise comme miroir de l'organisation entrepreneuriale.</p> <p>Exercices relatifs aux directives pour le RM et aux plans d'archivage des participant-e-s</p>	<p>13h30-17h00: <u>4 – Mise en valeur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Helene Pasquier (f), Patrimoine&Histoire ETA N.N. <p>Principes et normes actuellement recommandés pour l'indexation des fonds: quelle approche pour les archives d'entreprises?</p> <p>De l'évaluation des systèmes d'information archivistique (AIS) jusqu'à la migration finale des données: partage d'une expérience en entreprise.</p> <p>18h00: "Pratique de l'archive économique" (podium de discussions avec des invités de l'économie, de la recherche et des archives)</p>	<p>13h00-16h00: <u>6 – Présentation en ligne</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Tanja Aenis (d), Nestlé Historical Archives Kai-Peter Uhlig (d), WerderViganò Avocats <p>L'archiviste comme historien/ne. Les fonds d'archives et le droit des biens immatériels.</p> <p>16h00: Conclusions (Input: Flavia Ramelli [f]) et évaluation du cours par les participant-e-s</p> <p>16h30: Fin du cours</p>
19h30: Repas en commun	19h30: Repas en commun	19h30: Repas en commun	