



VSA Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare
AAS Association des Archivistes suisses
AAS Associazione degli archivisti svizzeri
UAS Uniun da las archivarias e dals archivaris svizzers

Grundkurs für Archivarinnen und Archivare: Basiswissen Archiv 14. bis 19. November 2010

Zielsetzung

Der Grundkurs hat zum Ziel, elementare Grundkenntnisse der archivischen Tätigkeit zu vermitteln (übergreifende Theorie, wichtigste Begriffe, typische Tätigkeiten und Abläufe) und theoretische Reflexion zu ermöglichen. Der Kurs hat nicht zum Ziel, einzelne Archive der Schweiz sowie spezifische Lösungen vorzustellen. Dies wird Inhalt des Zyklus Archivlandschaft Schweiz sein, dem alternierenden Weiterbildungsangebot des VSA.

Der Grundkurs richtet sich als fachspezifisches Weiterbildungsangebot an Personen, die in einem Archiv angestellt sind und keine Grundausbildung aus dem Bereich I+D mitbringen. Der Besuch des Grundkurses befähigt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer zur aktiven Teilnahme am Zyklus Archivlandschaft Schweiz.

Der Grundkurs soll neben dem Vermitteln von Grundkenntnissen dem Aufbau eines beruflichen Beziehungsnetzes dienen, weshalb dem gegenseitigen Kennenlernen und Zusammensein viel Bedeutung beigemessen wird.

Die Kursleiterinnen ermöglichen einen methodisch-didaktisch abwechslungsreichen Kurs. Die Referate werden in Diskussionen und Gruppenarbeiten vertieft.

Der Kurs wird zweisprachig geführt (Korrespondenz, Unterlagen soweit möglich, Übungen während des Kurses). Die Idee der Zweisprachigkeit ist, dass sich jeder Referent und jede Teilnehmerin in seiner / ihrer Sprache ausdrücken kann und verstanden wird.

Administratives

- Kursleitung** Graziella Borrelli und Delphine Friedmann
- Ort und Termin** Bern, 14. bis 19. November 2010
- Kurszeiten** 08:30-12:00 und 13:30-17:00
- Kursort** Eidgenössisches Personalamt, Eigerstrasse 71, Bern (Lagebeschreibung unter www.epa.admin.ch).
- Unterkunft** Das Hotel wird durch den Kursteilnehmer / die Kursteilnehmerin direkt organisiert.
- Verpflegung** Nachtessen: Die Kursleitung organisiert zwei gemeinsame Nachtessen, die im Kursgeld inbegriffen sind: eines am Sonntagabend, 14. November, und eines am Donnerstagabend, 18. November. Die weiteren Nachtessen sind durch den Kursteilnehmer / die Kursteilnehmerin zu begleichen.
Mittagessen: die Kursleitung organisiert die gemeinsamen Mittagessen (jeden Mittag ausser Donnerstag). Die Mittagessen sind im Kursgeld inbegriffen.
- Kursunterlagen** Die Kursunterlagen werden den TeilnehmerInnen vor bzw. während des Kurses kostenlos abgegeben.
- Kosten** 1400.- pro Teilnehmer / Teilnehmerin (inkl. Kursunterlagen, vier Mittagessen und zwei Nachtessen)
- Teilnehmerzahl** maximal 20 Teilnehmende.
- Bestätigung** Jeder Teilnehmer / Jede Teilnehmerin erhält eine Teilnahmebestätigung.

Kursprogramm

<i>Tag</i>	<i>Modul</i>	<i>Zeit</i>	<i>Referat</i>	<i>ReferentIn</i>	<i>Sprache</i>
Sonntag Abend 14.11.2010	Einführung	18:30	Begrüssung durch die Präsidentin des Bildungsausschusses des VSA	Barbara Studer	deutsch
		18:45	Organisatorische Mitteilungen	Graziella Borrelli und Delphine Friedmann, Kursleiterinnen	deutsch / franz.
Montag 15.11.2010	Ausbildung	08:30-08:45	Vorstellung der verschiedenen Ausbildungswege im Bereich I+D	Sarah Ruch, Ausbildungsdelegierte I+D	deutsch
	Archivlandschaft und Ehrenkodex	08:45 – 09:45	Überblick über die Archivlandschaft Schweiz mit Schwerpunkt öffentliche Archive und Kirchenarchive	Gilbert Coutaz, Staatsarchivar VD	franz.
		10:15 – 11:15	Archivethik und Berufskodex	Gilbert Coutaz, Staatsarchivar VD	franz.
	Unternehmensarchive	11:15 – 12:15	Archive der privaten Wirtschaft: Überblick über die Archivlandschaft Schweiz und Charakteristik sowie ein konkretes Beispiel	Daniel Nerlich, Archiv für Zeitgeschichte, ETHZ	deutsch
		14:00 – 15:15		Britta Leise, Georg Fischer AG	deutsch
Archivmanagement	15:30 – 17:00	Archiv als Ein-Mann-Betrieb	Andreas Steigmeier, Docuteam GmbH	deutsch	
Dienstag 16.11.2010	Bewertung und Übernahme	08:30 – 12:00	Bewertungsmethoden und -konzepte: Macro und Micro Appraisal, Sampling Prozessgestaltung Bewertung und Übernahme: Entwicklung und Perspektiven	Irene Amstutz, WWZ-Bibliothek und Schweizerisches Wirtschaftsarchiv	deutsch
	Erschliessung	13:30 – 17:00	Ziel, Gegenstand und Stellung der Erschliessung im Archivprozess Internationale Standards: ISAD(G) und ISAAR(CPF): Ziele, Inhalte und Umsetzung	Bettina Tögel, Staatsarchiv Zürich	deutsch

Mittwoch 17.11.2010	Recordsmanagement und Archivierung elektronischer Unterlagen	08:30 – 11:15	Grundlagen des Recordsmanagements	Peter Toebak, Toebak Dokument Management und Archivierung	deutsch
		11:15 – 12:00	Vorstellung der KOST – Archivierung digitaler Unterlagen: Einführung in die Problematik	Georg Büchler, Koordinationsstelle für dauerhafte Archivierung elektronischer Unterlagen (KOST)	deutsch
		14:00 – 17:00	RM + Archivierung digitaler Unterlagen	Schweizerisches Bundesarchiv	deutsch / franz.
Donnerstag 18.11.2010	Bestandserhaltung	08:30 – 12:00	Prävention und Konservierung: Grundlagen, Methoden und Massnahmen	Andrea Giovannini, atelier per la conservazione ed il restauro del libro	deutsch / franz.
		14:00 – 16:30	Konservierung von audiovisuellen Medien	Martin Cordes, SBB Historic	deutsch
Freitag 19.11.2010	Benutzungsrecht	08:30 – 12:00	Grundlagen für den Zugang zum Archiv: Benutzungsrecht, Öffentlichkeitsrecht, Transparenz Spannungsfeld Benutzungsrecht – Wo positioniert sich das Archiv?	Andrea Voellmin, Staatsarchivarin AG	deutsch
	Vermittlung	13:00 – 15:15	Kundenbedürfnisse und Kundenangebote an zwei Beispielen	Marie Villemin Partow, WHO Daniel Hagmann, Staatsarchiv Basel-stadt	franz. deutsch
	Kursauswertung	15:30 – 16:00		Graziella Borrelli	