



VSA Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare  
AAS Association des Archivistes suisses  
AAS Associazione degli archivisti svizzeri  
UAS Uniun da las archivarias e dals archivaris svizzers

## Grundkurs für Archivarinnen und Archivare: Basiswissen Archiv 18. bis 23. März 2012

### Zielsetzung

Der Grundkurs hat zum Ziel, elementare Grundkenntnisse der archivischen Tätigkeit zu vermitteln (übergreifende Theorie, wichtigste Begriffe, typische Tätigkeiten und Abläufe) und theoretische Reflexion zu ermöglichen. Der Kurs hat nicht zum Ziel, einzelne Archive der Schweiz sowie spezifische Lösungen vorzustellen. Dies wird Inhalt des Zyklus Archivlandschaft Schweiz sein, dem alternierenden Weiterbildungsangebot des VSA.

Der Grundkurs richtet sich als fachspezifisches Weiterbildungsangebot an Personen, die in einem Archiv angestellt sind und keine Grundausbildung aus dem Bereich I+D mitbringen. Der Besuch des Grundkurses befähigt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer zur aktiven Teilnahme am Zyklus Archivlandschaft Schweiz.

Der Grundkurs soll neben dem Vermitteln von Grundkenntnissen dem Aufbau eines beruflichen Beziehungsnetzes dienen, weshalb dem gegenseitigen Kennenlernen und Zusammensein viel Bedeutung beigemessen wird.

Die Kursleiterinnen ermöglichen einen methodisch-didaktisch abwechslungsreichen Kurs. Die Referate werden in Diskussionen und Gruppenarbeiten vertieft.

Der Kurs wird zweisprachig geführt (Korrespondenz, Unterlagen soweit möglich, Übungen während des Kurses). Die Idee der Zweisprachigkeit ist, dass sich jeder Referent und jede Teilnehmerin in seiner / ihrer Sprache ausdrücken kann und verstanden wird.

### Administratives

<b>Kursleitung</b>	Brigitte Kalbermatten und Rita Lanz
<b>Ort und Termin</b>	Bern, 18. bis 23. März 2012
<b>Kurszeiten</b>	08:30-17:00 Uhr
<b>Kursort</b>	Staatsarchiv des Kantons Bern, Falkenplatz 4 (vgl. <a href="http://www.sta.be.ch/sta/de/index/staatsarchiv/staatsarchiv/standort.html">http://www.sta.be.ch/sta/de/index/staatsarchiv/staatsarchiv/standort.html</a> )
<b>Unterkunft</b>	Das Hotel wird durch den Kursteilnehmer / die Kursteilnehmerin direkt organisiert.
<b>Verpflegung</b>	Nachtessen: Die Kursleitung organisiert zwei gemeinsame Nachtessen, die im Kursgeld inbegriffen sind: eines am Sonntagabend, 18. März, und eines am Donnerstagabend, 22. März. Die weiteren Nachtessen sind durch den Kursteilnehmer / die Kursteilnehmerin zu begleichen. Mittagessen: die Kursleitung organisiert die gemeinsamen Mittagessen (jeden Mittag ausser Donnerstag). Die Mittagessen sind im Kursgeld inbegriffen.
<b>Kursunterlagen</b>	Die Kursunterlagen werden den TeilnehmerInnen vor bzw. während des Kurses kostenlos abgegeben.
<b>Kosten</b>	2'800.- / 1'400.- (für Mitglieder VSA) pro Teilnehmer / Teilnehmerin (inkl. Kursunterlagen, vier Mittagessen und zwei Nachtessen)
<b>Teilnehmerzahl</b>	maximal 20 Teilnehmende.
<b>Bestätigung</b>	Jeder Teilnehmer / Jede Teilnehmerin erhält eine Teilnahmebestätigung.

## Kursprogramm

<i>Tag</i>	<i>Modul</i>	<i>Zeit</i>	<i>Referat</i>	<i>ReferentIn</i>	<i>Sprache</i>
<b>Sonntag Abend</b>  <b>18.03.2012</b>	Einführung	18:30	Begrüssung durch die Präsidentin des Bildungsausschusses des VSA	Barbara Studer, Staatsarchiv Bern	Deutsch
		18:45	Organisatorische Mitteilungen	Brigitte Kalbermatten und Rita Lanz, Kursleiterinnen	Deutsch/ Franz.
<b>Montag</b>  <b>19.03.2012</b>	Archiv und Ausbildung	08:30-08:45	Vorstellung der verschiedenen Ausbildungsmöglichkeiten	NN	
	Archivlandschaft in der Schweiz	08:45-11:00	Überblick über die Archivlandschaft Schweiz mit Schwerpunkte auf öffentliche Archive und Archive der privaten Wirtschaft	Daniel Nerlich, Archiv für Zeitgeschichte ETHZ	Deutsch
	Archivmanagement	11:00-12:00	Management-Elemente im Archiv	Andreas Steigmeier, Docuteam GmbH	Deutsch
	Unternehmensarchive	14:00-15:00	Kundenbedürfnisse und Kundenangebote	Marie Villemin, OMS Genève	Franz.
		15:30-17:00	Archive der privaten Wirtschaft – ein Beispiel	Britta Leise, Georg Fischer AG	Deutsch
<b>Dienstag</b>  <b>20.03.2012</b>	Bewertung und Übernahme	08:30-12:00	Allgemeine Einführung in die Bewertung und Bewertung im elektronischen Umfeld Bewertung anhand von einfachen Beispielen aus der Praxis des Staatsarchivs	Patrick Moser, Staatsarchiv des Kantons Basel-Landschaft	Deutsch
	Erschliessung	13:30-17:00	Ziel, Gegenstand und Stellung der Erschliessung im Archivprozess Internationale Standards: ISAD(G) und ISAAR(CPF): Ziele, Inhalte und Umsetzung	Denise Thoma, Staatsarchiv Zürich	Deutsch

<b>Tag</b>	<b>Modul</b>	<b>Zeit</b>	<b>Referat</b>	<b>ReferentIn</b>	<b>Sprache</b>
<b>Mittwoch</b>  <b>21.03.2012</b>	Recordsmanagement und Archivierung elektronischer Unterlagen	08:30-12:00	Grundlagen des Recordsmanagements	Peter Toebak, Toebak Dokument Management und Archivierung	Deutsch
		14:00-14:45	Vorstellung der KOST – Archivierung digitaler Unterlagen: Einführung in die Problematik	Georg Büchler, Koordinationsstelle für dauerhafte Archivierung elektronischer Unterlagen KOST	Deutsch
		15:00-17:00	Records Management und Archivierung digitaler Unterlagen	Alain Dubois, Archives de l'Etat du Valais	Franz.
<b>Donnerstag</b>  <b>22.03.2012</b>	Benutzungsrecht	08:30-12:00	Grundlagen für den Zugang zum Archiv: Benutzungsrecht, Öffentlichkeitsrecht, Transparenz  Spannungsfeld Benutzungsrecht – Wo positioniert sich das Archiv?	Andrea Voellmin, Staatsarchivarin AG	Deutsch
	Ehrenkodex	14:00-15:30	Ethik im Archiv	NN	
	Führung	16:00-17:00	Vorstellung des Staatsarchivs Bern	Barbara Studer, Staatsarchivarin Bern	Deutsch
<b>Freitag</b>  <b>23.03.2012</b>	Bestandserhaltung	08:30-12:00	Prävention und Konservierung: Grundlagen, Methoden und Massnahmen	Andrea Giovannini, atelier per la conservazione ed il restauro del libro	Franz.
		13:30-16:00	Konservierung von audiovisuellen Medien (Fotografie)	Barbara Spalinger, Staatsarchiv Bern	Deutsch
	Kursauswertung	16:00-16:15		Brigitte Kalbermatten / Rita Lanz	